



Reg. Gen. Det. n. 125 del
14/05/2021

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA TECNICA E TERRITORIO SERVIZIO II
Urbanistica, Demanio e Manutenzione

CODICE UFFICIO: 3C75G2

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 23 del 14/05/2021

OGGETTO: Servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede Municipale fine "riservato alle cooperative sociali di Tipo B" - C.I.G.: Z0529684CB; Determina a contrarre; Bando di gara con procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e della L. 120/2020 - CIG: Z3C31BABE3

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II

VISTO il decreto Sindacale n. 17 del 03/08/2018 in atti al prot. com.le n. 8341 del 03/08/2018 con il quale venivano assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Tecnica e Territorio Servizio II – Urbanistica – Demanio - Manutenzione;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» nella parte ancora in vigore";

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento".

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO CHE si rende necessario affidare ad un operatore economico esterno il servizio in oggetto per un periodo di anni 2 così come previsto dal capitolato speciale d'appalto;

PRESO ATTO CHE le condizioni essenziali del contratto sono comprese nel capitolato succitato;

RITENUTO di provvedere all'aggiudicazione mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, alla luce del DL Semplificazioni convertito in L. 120/2020, al fine di garantire il principio di rotazione e una più ampia partecipazione;

VISTO l'art. 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che elenca le fattispecie per le quali è necessario utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, compresi i servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all'articolo 50, comma 1, fatti salvi gli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

CONSIDERATO CHE si deve procedere a stabilire la modalità di determinazione del corrispettivo nel contratto in oggetto: corrispettivo a corpo: mediante offerta di ribasso sull'importo del servizio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 13 c. 2 L. 180/2011, che nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali o lavorazioni in quanto trattandosi di servizi strettamente collegate, è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente; la suddivisione può rischiare di rendere l'esecuzione eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico o troppo costosa; l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per i lotti rischierebbe seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto; i costi di transazione e di gestione dell'appalto con più appaltatori potrebbero comportare oneri tali da compensare gli eventuali benefici ottenibili dalla suddivisione in lotti;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'art. 107 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO che dal progetto risultano i seguenti elementi di costo:

- importo complessivo del servizio: € 29.280,00 di cui € 5.280,00 per iva 22%;

VISTO che al finanziamento dell'opera si provvede mediante fondi comunali;

VISTO il progetto per il servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede municipale composto dalla relazione tecnica e dal capitolato speciale d'appalto, redatto da questo Ufficio, contenente le indicazioni previste dal d.lgs. 50/2016, e allegato alla presente determinazione;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- l'art. 192 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare, prima della stipula dei contratti, apposita determinazione a contrattare, con la quale definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali del contratto, oltre che le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. **di dare atto che** la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** il progetto per il servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede municipale composto dalla relazione tecnica e dal capitolato speciale d'appalto corretto, redatto da questo Ufficio, contenente le indicazioni previste dal d.lgs. 50/2016, e allegato alla presente determinazione;

3. **di procedere** all'acquisizione, previo esperimento di procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per l'affidamento del Servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede Municipale, con le modalità descritte in narrativa, per il biennio 2021 - 2022;
4. **di dare atto che** nelle more dell'individuazione del nuovo soggetto affidatario del servizio in argomento, s'intende prorogato il contratto in essere con l'attuale operatore;
4. **di dare atto che:**
- il fine da perseguire è la pulizia degli uffici comunali ;
 - oggetto del contratto è la manutenzione ordinaria e la pulizia degli ambienti di lavoro;
 - forma del contratto è quella della forma pubblica amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
 - le clausole essenziali sono che i lavori dovranno essere eseguiti eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale con durata di anni 2, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, nel rispetto degli elaborati tecnici di progetto
 - il criterio di selezione è quello della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
 - il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispettivo a corpo e ribasso sull'importo di gara;
5. **di dare atto che:**
- ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte;
 - tale facoltà non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci;
6. **di dare atto che** il CIG riferito all'esecuzione del servizio in argomento, è il seguente: **Z3C31BABE3**;
7. **di dare atto che** la presente determinazione comporta una prenotazione di spesa come di seguito specificato:
- a. € 14.640,00 al cap. 1185 del bilancio triennale 2019/2021 anno 2021
 - b. € 14.640,00 al cap. 1185 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2020/2022 anno 2022
- La prenotazione a valere sul bilancio d'esercizio 2022 verrà imputata appena approvato il bilancio pluriennale 2020/2022.
8. **di dare atto che** l'appalto in argomento è riservato alle cooperative sociali di Tipo B e pertanto la presente dicitura viene inserita anche nell'oggetto del servizio;
9. **di trasmettere** copia della presente determinazione con allegato il progetto esecutivo delle opere in oggetto, alla Stazione Unica Appaltante con sede in Reggio Calabria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II
Arch. Rosanna Grasso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Tecnica e Territorio in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II
Arch. Rosanna Grasso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
340	14.05.2021	14.640,00	u.1.03.02.13.002	1185	2021
3	14.05.2021	14.640,00	u.1.03.02.13.002	1185	2022

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II
(adetto alla pubblicazione per la propria area)
Arch. Rosanna Grasso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Reg. Gen. Det. n. 125 del
14/05/2021

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA TECNICA E TERRITORIO SERVIZIO II
Urbanistica, Demanio e Manutenzione

CODICE UFFICIO: 3C75G2

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 23 del 14/05/2021

OGGETTO:

Servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede Municipale fine "riservato alle cooperative sociali di Tipo B" - C.I.G.: Z0529684CB; Determina a contrarre; Bando di gara con procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e della L. 120/2020 - CIG: Z3C31BABE3

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II

VISTO il decreto Sindacale n. 17 del 03/08/2018 in atti al prot. com.le n. 8341 del 03/08/2018 con il quale venivano assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Tecnica e Territorio Servizio II – Urbanistica – Demanio - Manutenzione;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» nella parte ancora in vigore";

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento".

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO CHE si rende necessario affidare ad un operatore economico esterno il servizio in oggetto per un periodo di anni 2 così come previsto dal capitolato speciale d'appalto;

PRESO ATTO CHE le condizioni essenziali del contratto sono comprese nel capitolato succitato;

RITENUTO di provvedere all'aggiudicazione mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, alla luce del DL Semplificazioni convertito in L. 120/2020, al fine di garantire il principio di rotazione e una più ampia partecipazione;

VISTO l'art. 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che elenca le fattispecie per le quali è necessario utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, compresi i servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all'articolo 50, comma 1, fatti salvi gli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

CONSIDERATO CHE si deve procedere a stabilire la modalità di determinazione del corrispettivo nel contratto in oggetto: corrispettivo a corpo: mediante offerta di ribasso sull'importo del servizio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 13 c. 2 L. 180/2011, che nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali o lavorazioni in quanto trattandosi di servizi strettamente collegate, è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente; la suddivisione può rischiare di rendere l'esecuzione eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico o troppo costosa; l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per i lotti rischierebbe seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto; i costi di transazione e di gestione dell'appalto con più appaltatori potrebbero comportare oneri tali da compensare gli eventuali benefici ottenibili dalla suddivisione in lotti;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'art. 107 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO che dal progetto risultano i seguenti elementi di costo:

- importo complessivo del servizio: € 29.280,00 di cui € 5.280,00 per iva 22%;

VISTO che al finanziamento dell'opera si provvede mediante fondi comunali;

VISTO il progetto per il servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede municipale composto dalla relazione tecnica e dal capitolato speciale d'appalto, redatto da questo Ufficio, contenente le indicazioni previste dal d.lgs. 50/2016, e allegato alla presente determinazione;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- l'art. 192 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare, prima della stipula dei contratti, apposita determinazione a contrattare, con la quale definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali del contratto, oltre che le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. **di dare atto che** la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** il progetto per il servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede municipale composto dalla relazione tecnica e dal capitolato speciale d'appalto corretto, redatto da questo Ufficio, contenente le indicazioni previste dal d.lgs. 50/2016, e allegato alla presente determinazione;

3. **di procedere** all'acquisizione, previo esperimento di procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per l'affidamento del Servizio di pulizia degli edifici adibiti a sede Municipale, con le modalità descritte in narrativa, per il biennio 2021 - 2022;
4. **di dare atto che** nelle more dell'individuazione del nuovo soggetto affidatario del servizio in argomento, s'intende prorogato il contratto in essere con l'attuale operatore;
4. **di dare atto che:**
- il fine da perseguire è la pulizia degli uffici comunali ;
 - oggetto del contratto è la manutenzione ordinaria e la pulizia degli ambienti di lavoro;
 - forma del contratto è quella della forma pubblica amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
 - le clausole essenziali sono che i lavori dovranno essere eseguiti eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale con durata di anni 2, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, nel rispetto degli elaborati tecnici di progetto
 - il criterio di selezione è quello della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
 - il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispettivo a corpo e ribasso sull'importo di gara;
5. **di dare atto che:**
- ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte;
 - tale facoltà non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci;
6. **di dare atto che** il CIG riferito all'esecuzione del servizio in argomento, è il seguente: **Z3C31BABE3**;
7. **di dare atto che** la presente determinazione comporta una prenotazione di spesa come di seguito specificato:
- a. € 14.640,00 al cap. 1185 del bilancio triennale 2019/2021 anno 2021
 - b. € 14.640,00 al cap. 1185 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2020/2022 anno 2022
- La prenotazione a valere sul bilancio d'esercizio 2022 verrà imputata appena approvato il bilancio pluriennale 2020/2022.
8. **di dare atto che** l'appalto in argomento è riservato alle cooperative sociali di Tipo B e pertanto la presente dicitura viene inserita anche nell'oggetto del servizio;
9. **di trasmettere** copia della presente determinazione con allegato il progetto esecutivo delle opere in oggetto, alla Stazione Unica Appaltante con sede in Reggio Calabria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II
Arch. Rosanna Grasso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Tecnica e Territorio in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II
Arch. Rosanna Grasso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
340	14.05.2021	14.640,00	u.1.03.02.13.002	1185	2021
3	14.05.2021	14.640,00	u.1.03.02.13.002	1185	2022

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II
(adetto alla pubblicazione per la propria area)
Arch. Rosanna Grasso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
