



Reg. Gen. Det. n. 306 del
29/07/2019

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 91 del 29/07/2019

OGGETTO:

Concessione in comodato d'uso gratuito di due carrozzine per trasporto disabili uso spiaggia alla ditta Jammin Village di Iriti Caterina con sede in Condofuri Lungomare P. IVA 022214608007 c.f. RTICRN41B0533097P- Avviso pubblico approvato con Determinazione n. 88 del 22.07.2019.

VISTO il decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 17.07.2019 è stato stabilito, tra l'altro, che è intendimento dell'amministrazione fornire una migliore fruibilità della spiaggia, e del mare nelle aree pubbliche a più alta frequenza rendendo disponibile l'utilizzo tramite comodato d'uso gratuito ai sensi dell'art. 1803 c.c. di n. 2 carrozzine adatte per il trasporto di disabili ed anziani che, diversamente dagli altri, hanno difficoltà nell'attraversare la spiaggia e nell'entrare in acqua;

DATO ATTO che con Determinazione di questo Ufficio n. 88 del 22/07/2019 è stato approvato l'avviso pubblico per manifestazione di interesse, rivolto all'individuazione di uno o più soggetti giuridici, per l'affidamento in comodato d'uso gratuito di n. 2 carrozzine per disabili da mare modello Job da utilizzare sul territorio di Condofuri;

PRESO ATTO che entro il termine previsto dal predetto avviso è pervenuta la domanda, acquisita al prot. comunale n. 8413 del 26.07.2019, della signora Iriti Caterina in qualità di legale rapp.te della ditta Jammin Village con sede legale in Condofuri Via Lungomare P. IVA 022214608007 c.f. RTICRN41B0533097P;

DATO ATTO che secondo quanto previsto nell'avviso pubblico nel caso in cui le richieste fossero pari o inferiori a due il Comune provvederà all'affidamento ad uno o ad entrambi i soggetti richiedenti in possesso dei requisiti;

RITENUTO poter procedere all'affidamento delle due carrozzine ai sensi ai sensi dell'art. 1803 c.c. alle condizioni stabilite nell'avviso pubblico approvato con Determinazione n. 88 del 22/07/2019 alla ditta Jammin Village;

RITENUTA la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

D E T E R M I N A

1. **Di concedere** in comodato d'uso gratuito ai sensi dell'art. 1803 c.c. n. 2 carrozzine per disabili da mare modello Job da utilizzare sul territorio di Condofuri alla ditta Jammin Village con sede legale in Condofuri Via Lungomare P. IVA 022214608007 c.f. RTICRN41B0533097P in persona del legale rapp.te signora Iriti Caterina alle condizioni stabilite nell'avviso pubblico approvato con Determinazione n. 88 del 22/07/2019 da intendersi integralmente richiamate;
2. **Di dare atto** che l'uso delle carrozzine da parte dei soggetti disabili è gratuito;
3. **Di dare atto** che il Comune è esente da qualsiasi responsabilità o danno a terzi derivante dall'affidamento in comodato d'uso delle carrozzine;
4. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.
7. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, NON comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dr.ssa Alessandra Sgarlato

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
