



Reg. Gen. Det. n. 14 del  
25/01/2018

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

**Determinazione n. 12 del 25/01/2018**

OGGETTO:

**Manifestazione "La scuola che vogliamo" in occasione della giornata della memoria - Deliberazione di Giunta Comunale nr. 18 del 24 Gennaio 2018 -impegno spesa cig: ZB821E1432 Conad PRAM s.r.l. p. iva 01379900804 ditta Euromedia global service srl p.iva 01555820800**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 4 in atti al prot. com.le n. 2496 del 27.02.2017 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

**VISTO** il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**ATTESO** che al presente provvedimento, per quanto attiene alla predetta fornitura, è stato attribuito, quale Codice Identificativo di Gara, CIG, il numero:**ZB821E1432**;

**PREMESSO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n *18 del 24 Gennaio 2018* è stato stabilito:

- **Di organizzare** in occasione della “Giornata della Memoria” una tavola rotonda per discutere della scuola di oggi per riflettere sui cambiamenti intervenuti dal titolo “La scuola che vogliamo”
- **Di dare atto** di indirizzo al responsabile dell'area amministrativa affinché individui un esercizio commerciale presso il quale l'Istituto alberghiero possa provvedere direttamente all'acquisto dei prodotti alimentari necessari alla predisposizione del buffet per importo complessivo massimo pari a € 300,00;
- **Di dare atto** di indirizzo alla Responsabile dell'area Amministrativa affinché ponga in essere gli atti di propria competenza, provvedendo, altresì, all'acquisto del materiale necessario per garantire adeguata pubblicità all'evento, prevedendo una spesa complessiva massima di € 150,00;

**CONSIDERATO** che in ragione dei tempi ristretti per l'organizzazione dell'evento questo ufficio ha chiesto con nota prot. 926 del 28.04.2017 alla ditta Euromedia Global service con sede in Bova Marina Via Trieste 89035 P.Iva 01555820800 preventivo per manifesti 70 x 100 pz 6 a colori, Locandine A3 pz. 50 colore, Volantini A4 pz 100 colore, stampe a4 pz 120 colore;

**PRESO ATTO** che con nota acquisita al prot. comunale n. 929 del 25.01.2018 la predetta ditta ha trasmesso preventivo per l'importo di € 115,00 iva compresa;

**EFFETTUATE** le verifiche di legge:

- Certificato del Casellario Giudiziale in atti al prot. com. n. 10214 del 04.10.2016 dal quale non risultano provvedimenti rientranti in quelli previsti dall'art. 80 del dlgs. 50/2016;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C) verificato tramite il servizio DURC on line che attesta la regolarità contributiva a fini assistenziali e previdenziali;

**DATO ATTO** che questo ufficio ha affidato con nota prot. 927 del 28.04.2017 al supermercato CONAD PRAM srl s.r.l. p. iva 01379900804 con sede in Via Peripoli s.n.c. la fornitura di generi alimentari all'istituto “Euclide” sino alla concorrenza di € 300,00 da acquistarsi a cura degli allievi dell'Istituto, dando atto che la liquidazione verrà effettuata a cura di questo Comune, previa presentazione di fattura elettronica dettagliata da parte della ditta che sarà sottoposta a vidimazione da parte dei competenti organi dell'Istituto alberghiero.

**DATO ATTO** che con nota prot. 928 del 15.01.2018 inviata all'Istituto Euclide è stato rappresentato che il Comune ha affidato alla ditta CONAD con sede in Condofuri Marina il rifornimento di generi alimentari sino alla concorrenza di € 300,00 e che l'Istituto potrà procedere direttamente all'acquisto sino alla concorrenza della somma predetta comunicando a questo Ufficio l'avvenuto acquisto e l'elenco dei beni acquistati. La liquidazione verrà effettuata a cura del Comune, previa presentazione di fattura elettronica da parte della Conad che sarà trasmessa all'Istituto per la vidimazione e conferma dell'avvenuta fornitura;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 letta a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in base al quale “(...)salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”

**RICHIAMATO** il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 31.07.2013, ed in particolare l’articolo 34, comma 4, il quale prevede che l’esecuzione delle spese in economia per cottimo fiduciario deve essere preceduta dall’acquisizione di almeno cinque preventivi, ridotti ad uno qualora l’importo della spesa non superi € 40.000,00 iva esclusa;

**DATO ATTO CHE** l’affidamento avviene nelle more delle verifiche di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 previste dall’art. 71 del DPR n.445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dalla ditta acquisita al prot comunale n. 4671 del 28.04.2017 in merito al possesso dei prescritti requisiti pertanto, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, il presente affidamento diventerà efficace dopo tale verifica; in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall’affidamento e da tutti i conseguenti benefici;

**RITENUTO**, stante l’urgenza, di poter procedere all’affidamento del servizio in premessa;

**RICHIAMATI** gli artt. 31. e segg. del vigente regolamento di contabilità, adottato con deliberazione Consiglio comunale n. 9, del 05/07/2000, esecutiva;

**VISTO** l’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale dei lavori in economia approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 31.07.2013;

**RITENUTA** la competenza di questa Area ad assumere il presente provvedimento ai sensi del T.U.E.L. D.Lgs. N° 267/2000, dello Statuto e dei regolamenti di Contabilità e d’Organizzazione

## **DETERMINA**

1. **di approvare** il preventivo presentato ditta Euromedia Global service con sede in Bova Marina Via Trieste 89035 P.Iva 01555820800 per l’importo di € 115,00 iva compresa affidando alla ditta la fornitura del materiale stampato indicato in premessa;
2. **di affidare** alla Ditta supermercato CONAD PRAM srl s.r.l. p. iva 01379900804 con sede in Via Peripoli s.n.c. la fornitura di generi alimentari all’istituto “Euclide” per le motivazioni in premessa indicate sino alla concorrenza di € 300,00;
3. **di dare atto** che la liquidazione a favore della ditta Conad PRAM verrà effettuata a cura del Comune, previa presentazione di fattura elettronica da parte della Conad che sarà trasmessa all’Istituto per la vidimazione e conferma dell’avvenuta fornitura;
4. **di imputare** la somma di € 415,00 a favore delle ditte sopra indicate al Piano finanziario U.1.03.02.16.999 cap. 361;
5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria;
6. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

7. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

***Avv. Caterina Attinà***

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Dr.ssa Stefania Sgambellone**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Piano dei conti</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
<b>607</b>	<b>2018</b>	<b>415,00</b>	<b>U.1.03.02.16.999</b>	<b>361</b>	<b>2018</b>

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Dr.ssa Stefania Sgambellone**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

(addetto alla pubblicazione per la propria area)

**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

