



Reg. Gen. Det. n. 354 del
19/12/2018

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

CODICE UFFICIO: I8LFUM

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 67 del 19/12/2018

OGGETTO:

Affidamento servizio di recapito raccomandate, sollecito canone idrico anno 2013- Calabria Poste-Operatore Postale Privato - Via Sbarre Centrali, 145 - 89133 Reggio Calabria -P. Iva 02593130806 - CIG Z5326493EA

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Visto il decreto Sindacale n. 23 in atti al prot. com.le n. 13132 del 26.11.2018 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Economico-Finanziaria;

Visto l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i che attribuisce i poteri di gestione ai dirigenti;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 9 del 15.07.2000;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Premesso che l'Ufficio Tributi ha provveduto alla formazione di circa 1600 solleciti di pagamento del canone idrico anno 2013, da porre in riscossione entro il 31.12.2018;

Ritenuto opportuno in ragione della quantità dei solleciti generati e dell'imminente prescrizione, diversificare e suddividere il servizio di recapito affidandone una parte ai messi notificatori dell'Ente, un'altra parte, a Poste Italiane relativa principalmente ai solleciti spediti fuori dal territorio comunale da recapitare tramite raccomandata a/r;

Preso atto che residua un'ultima parte di solleciti quantificata presuntiva nel numero di circa 350;

Considerato che interpellata la Ditta Calabria Poste-Operatore Postale Privato – Via Sbarre Centrali, 145 - 89133 Reggio Calabria –P. Iva 02593130806, la stessa si è dichiarata disposta a procedere al recapito delle raccomandate dei solleciti del canone idrico 2013 per un'importo di €. 5,20 cadauno;

Ritenuto poter procedere all'affidamento del servizio alla Ditta Calabria Poste – Operatore Postale Privato Via Sbarre Centrali, 145 - 89133 Reggio Calabria –P. Iva 02593130806,

Atteso che il codice CIG per l'impegno e successiva liquidazione del servizio in oggetto è; Z5326493EA;

Considerato di dover procedere di affidare il servizio alla Ditta Calabria Poste-Operatore Postale Privato;

Accertato che la somma complessiva da impegnare a favore della Ditta Calabria Poste – Operatore Postale Privato Via Sbarre Centrali, 145 - 89133 Reggio Calabria –P. Iva 02593130806 a titolo di servizio di recapito delle raccomandate relative al sollecito del canone idrico anno 2013 è di € 1.820,00

Viste le autocertificazioni ai sensi del DPR n.445/2000 relative assenza di carichi pendenti e iscrizioni al casellario, regolarità fiscale iscrizione alla camera di commercio acquisite al prot. comunale 14179 del 19.12.2019;

Vista la comunicazione di cui all'art. 3 della l. 136/2010 relativa alla tracciabilità flussi finanziari acquisite al prot. comunale 14179 del 19.12.2019;

dato atto che l'affidamento avviene nelle more delle verifiche di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 previste dall'art. 71 del DPR n.445/2000 in merito al possesso dei prescritti requisiti pertanto, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, il presente affidamento diventerà efficace dopo tale verifica; in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall'affidamento e da tutti i conseguenti benefici;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell'art. 183, c. 9 del D.Lgs 267/2000;
- del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, e art. 109, c. 2, del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. **Di affidare** il servizio di recapito delle raccomandate del sollecito del canone idrico anno 2013 alla Ditta Calabria Poste – Operatore Postale Privato Via Sbarre Centrali, 145 - 89133 Reggio Calabria –P. Iva 02593130806
2. **Di impegnare** a favore alla Ditta Calabria Poste – Operatore Postale Privato Via Sbarre Centrali, 145 - 89133 Reggio Calabria –P. Iva 02593130806 la somma complessiva di €. 1.820,00 quale somma dovuta per recapito raccomandate relative al canone idrico anno 2013 facendone imputazione al **cap.** 1820
3. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
4. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
1658	20.12.2018	1.820,00	u.1.03.02.16.002	1822	2018

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
