



Reg. Gen. Det. n. 274 del  
29/10/2018

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

### Determinazione n. 105 del 29/10/2018

OGGETTO:

**Acquisito software per il collegamento tra anagrafe comunale e sistema Anpr tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) alla ditta Kibernetes s.r.l. - CIG n. ZE42584588 s.r.l. , P.IVA 01304450800, con sede in Bovalino (RC) via Regina Elena, 5, cap. 89034**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 6 in atti al prot. com.le n. 6480 del 18.06.2018 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*"

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*"

**VISTO** il "*Regolamento di contabilità*", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "*Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni*", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente

provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

#### **PREMESSO CHE**

Il D.P.C.M. 10 novembre 2014 n.194 ha indicato le “Regole di attuazione della nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)”, che subentrerà alle Anagrafe della popolazione residente (APR) ed Anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (AIRE) attualmente tenute dai Comuni.

ANPR consisterà in un sistema integrato che consentirà ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici, di consultare o estrarre dati, monitorare attività, effettuare statistiche ed attuare una serie di ulteriori innovazioni collegate all'identità del cittadino verso la Pubblica Amministrazione, quali il Domicilio Digitale, l'Anagrafe Nazionale degli Assistiti (ANA) o il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE).

**DATO ATTO** che per il “subentro” in ANPR il Comune dovrà effettuare una serie di operazioni. ed in particolare una prima bonifica dei dati caricati nella banca dati del Comune. Completata la bonifica, viene richiesto al Ministero l'ambiente di pre-subentro, in cui verificare la congruità dei dati. Se il pre-subentro va a buon fine, si potrà chiedere l'autorizzazione a subentrare in ANPR.

**CONSIDERATO** che nel subentro ad ANPR, si rende necessario l'acquisto di software che consenta la completa gestione dei movimenti anagrafici e la sincronizzazione dell'archivio ANPR con l'archivio anagrafico locale con le seguenti funzionalità:

- le registrazioni anagrafiche (iscrizioni, mutazioni, cancellazioni),
- le certificazioni anagrafiche,
- le consultazioni della base dati,
- l'estrazione dati per collegamenti esterni sulla base di specifici criteri di ricerca di affiancamento e correzione dati per il relativo subentro

#### **RICHIAMATO:**

-l'art. 32, comma 2, del D.lgs 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 192, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante a) il fine che con il contratto si intende perseguire, b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole essenziali, c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

**VERIFICATO** che Consip SpA, società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti della PA non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni e servizi in oggetto;

**VISTI** l'art. 62 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82- l'art. 2 del decreto Legge 18 ottobre 2012, n.179; il DPCM 23 agosto 2013, n.109, il DPCM 10 novembre 2014, n.194 e relativi

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede, tra l'altro, l'obbligo delle amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n.296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 D.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);

**RILEVATO** che tale fornitura è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) che prevede di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

**PRESO ATTO** che è presente su MEPA il prodotto offerto dalla ditta Kibernetes s.r.l. , P.IVA 01304450800, con sede in Bovalino (RC) via Regina Elena, 5, cap. 89034 denominato "SOFTWARE APPLICATIVO PER ANPR" che comprende Servizio di installazione/configurazione software; Servizio di formazione/affiancamento sul software; Servizio di manutenzione, aggiornamento e assistenza al software applicativo;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett.a) del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50 in base al quale "(...)salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**RITENUTO** che, nel caso di specie ricorrono i presupposti normativi sopra indicati, in quanto si ritiene opportuno garantire una omogeneità nella fornitura dei servizi informatici allo scopo di garantire una interazione efficace tra i vari prodotti informatici nelle disponibilità di questo Comune e, dunque, un maggior grado di efficienza nello svolgimento delle attività gestionali;

**DATO ATTO** che, in ragione di quanto sopra esposto, è stato effettuato ordine diretto di acquisto alla ditta Kibernetes s.r.l. , P.IVA 01304450800, con sede in Bovalino (RC) via Regina Elena, 5, cap. 89034, individuata nell'ambito del presente procedimento tramite MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) iscritta al Bando ICT 2009 Categoria(Lotto) prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni, che propone la fornitura del prodotto in oggetto al prezzo di € 3294,00 iva al 22% compresa;

**RITENUTA** la congruità del prezzo in relazione ai servizi offerti ed alla necessità di procedere tempestivamente alle attività connesse al subentro;

**CONSIDERATO**, pertanto, poter procedere all'accettazione dell'offerta ed alla stipula del relativo contratto secondo la procedura prevista su MEPA;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta tramite servizio durc online;

**PRESO ATTO** del CIG ZE42584588, attribuito al presente intervento e richiesto all'Autorità competente (ANAC) tramite il servizio informativo di monitoraggio gare, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.);

**DATO ATTO** che le imprese per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RDO, devono rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria eventualmente richiesti dal bando.

Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO. L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo a CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla gara.

**PRESO ATTO** che le seguenti dichiarazioni sono rilasciate dall'impresa in sede di abilitazione e approvate da Consip:

- Dati dell'impresa: ragione sociale, sede legale, contatti, dati identificativi presso la Camera di Commercio
- Oggetto Sociale
- Legali Rappresentanti e relativi poteri
- Amministrazione della società: Amministratori, quote /diritti reali e di godimento
- Nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge 575/1965, e s.m.i. ex art. 9 D.P.R. n. 252/1998
- Dichiarazioni relative all'art. 80: requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici
- Accettazione integrale delle Regole che disciplinano il Mercato elettronico

**DATO ATTO** che:

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nel documento di stipula per trattativa diretta che sarà trasmesso tramite CONSIP alla ditta Kibernetes;

-il contratto ha per oggetto il supporto per subentro definitivo ANPR;

-i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine in parola;

**RITENUTA** la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

## DETERMINA

- **di affidare** la fornitura relativa al software di gestione del sistema ANPR e servizi annessi, alla ditta Kibernetes s.r.l. , P.IVA 01304450800, con sede in Bovalino (RC) via Regina Elena, 5, cap. 89034, individuata nell'ambito del presente procedimento tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), secondo la procedura in economia, per l'importo di € 3294,00 iva al 22% compresa;
- **di impegnare** la somma di € 3294,00 iva al 22% compresa, con imputazione della stessa al cap. 1180 del bilancio corrente;
- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
1560	03.12.2018	3.294,00	U.1.03.02.19	2807	2018

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(addetto alla pubblicazione per la propria area)  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

