



Reg. Gen. Det. n. 191 del
19/07/2021

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 65 del 19/07/2021

OGGETTO:

Acquisto n. 2 PC - CIG: Z973144E76; Impegno di spesa; Ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 - 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801 -cig: ZA93284A7F

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO CHE si rende necessaria l'acquisto di n. 2 pc per uffici comunali e n. 4 gruppi di continuità;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO CHE:

- il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento;
- la forma del contratto è quella della scrittura privata, nelle modalità in cui essa può effettuarsi;
- la scelta del contraente avviene mediante il sistema esplicitato in narrativa, il ricorso al quale è giustificato dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- clausole essenziali sono:
 - la prestazione deve avvenire celermente in base alle direttive dell'Ufficio competente;

VISTO l'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#) (€ 5.325.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni), secondo le seguenti modalità:*

- a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

RITENUTO di procedere ad affidamento diretto ai sensi del predetto art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE è stata contattata alla ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801 alla quale questo Ufficio ha richiesto il preventivo per la fornitura sopra individuata;

VISTO il preventivo in atti al prot. n. 10110 del 15/7/2021 trasmesso dalla ditta in riscontro alle richieste sopra indicate, per un costo complessivo pari a euro 2.922,64 oltre iva al 22% € 642,98;

RITENUTO poter affidare la fornitura in oggetto alla ditta succitata, in quanto ha offerto un prezzo congruo per la fornitura sulla base di specifica valutazione estimativa desunta da indagini di mercato;

DATO ATTO CHE le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di garantire il corretto funzionamento degli uffici amministrativo e tecnico attraverso la dotazione di dispositivi elettronici adeguati necessari per garantire la continuità dei servizi;

DATO ATTO che l'affidamento avviene nelle more delle verifiche di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 previste dall'art. 71 del DPR n.445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concorrente in merito al possesso dei prescritti requisiti pertanto, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, il presente affidamento diventerà efficace dopo tale verifica; in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall'affidamento e da tutti i conseguenti benefici;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

DETERMINA

1. **di approvare** il preventivo in atti al prot. n. 10110 del 15/7/2021 trasmesso dalla ditta ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801 per acquisto n. 2 pc da destinare all'area amministrativa e all'area tecnica, per un costo complessivo pari a euro 2.922,64 oltre iva al 22% € 642,98;
3. **di affidare** la fornitura in epigrafe, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801.
4. **di imputare** allo scopo ai cap. 820 del bilancio di esercizio 2019/2021 annualità 2021 la somma complessiva di a euro 2.922,64 oltre iva al 22% € 642,98 a favore della alla ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801;
5. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 192 del T.U., che:
 - il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento/nel capitolato speciale d'appalto;
 - la forma del contratto è quella della scrittura privata, nelle modalità in cui essa può effettuarsi;
 - la scelta del contraente avviene mediante il sistema esplicitato in narrativa, il ricorso al quale è giustificato dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
 - clausole essenziali sono:
 - la prestazione deve avvenire celermente in base alle direttive dell'Ufficio competente;
6. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
2021	2021	€ 2.922,64 oltre iva € 642,98

7. **di fare assumere** alla presente determinazione il valore oltre che dispositivo, anche negoziale a seguito della restituzione della Comunicazione che verrà trasmessa ai sensi dell'art. 191 d.lgs. 267/2000 per l'affidamento di lavori/servizi/forniture di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016, sottoscritta da parte della Ditta affidataria per accettazione di contratto;
8. **di dare atto** che il C.I.G. è il seguente: Z973144E76;
9. **di dare atto che** ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;
10. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
11. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

12. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
549	19.07.2020	3.565,62	u.1.03.01.02.006	820	2021

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Reg. Gen. Det. n. 191 del
19/07/2021

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 65 del 19/07/2021

OGGETTO:

Acquisto n. 2 PC - CIG: Z973144E76; Impegno di spesa; Ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 - 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801 -cig: ZA93284A7F

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO CHE si rende necessaria l'acquisto di n. 2 pc per uffici comunali e n. 4 gruppi di continuità;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO CHE:

- il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento;
- la forma del contratto è quella della scrittura privata, nelle modalità in cui essa può effettuarsi;
- la scelta del contraente avviene mediante il sistema esplicitato in narrativa, il ricorso al quale è giustificato dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- clausole essenziali sono:
 - la prestazione deve avvenire celermente in base alle direttive dell'Ufficio competente;

VISTO l'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#) (€ 5.325.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni), secondo le seguenti modalità:*

- a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

RITENUTO di procedere ad affidamento diretto ai sensi del predetto art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE è stata contattata alla ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801 alla quale questo Ufficio ha richiesto il preventivo per la fornitura sopra individuata;

VISTO il preventivo in atti al prot. n. 10110 del 15/7/2021 trasmesso dalla ditta in riscontro alle richieste sopra indicate, per un costo complessivo pari a euro 2.922,64 oltre iva al 22% € 642,98;

RITENUTO poter affidare la fornitura in oggetto alla ditta succitata, in quanto ha offerto un prezzo congruo per la fornitura sulla base di specifica valutazione estimativa desunta da indagini di mercato;

DATO ATTO CHE le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di garantire il corretto funzionamento degli uffici amministrativo e tecnico attraverso la dotazione di dispositivi elettronici adeguati necessari per garantire la continuità dei servizi;

DATO ATTO che l'affidamento avviene nelle more delle verifiche di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 previste dall'art. 71 del DPR n.445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concorrente in merito al possesso dei prescritti requisiti pertanto, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, il presente affidamento diventerà efficace dopo tale verifica; in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall'affidamento e da tutti i conseguenti benefici;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

DETERMINA

1. **di approvare** il preventivo in atti al prot. n. 10110 del 15/7/2021 trasmesso dalla ditta ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801 per acquisto n. 2 pc da destinare all'area amministrativa e all'area tecnica, per un costo complessivo pari a euro 2.922,64 oltre iva al 22% € 642,98;
3. **di affidare** la fornitura in epigrafe, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801.
4. **di imputare** allo scopo ai cap. 820 del bilancio di esercizio 2019/2021 annualità 2021 la somma complessiva di a euro 2.922,64 oltre iva al 22% € 642,98 a favore della alla ditta Electronic Copies service di Romolo Luigi, via G. D'Annunzio, 25 – 89125 Reggio Calabria - C.F. RMLLGU66B01H224K - P.Iva: 01282400801;
5. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 192 del T.U., che:
 - il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento/nel capitolato speciale d'appalto;
 - la forma del contratto è quella della scrittura privata, nelle modalità in cui essa può effettuarsi;
 - la scelta del contraente avviene mediante il sistema esplicitato in narrativa, il ricorso al quale è giustificato dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
 - clausole essenziali sono:
 - la prestazione deve avvenire celermente in base alle direttive dell'Ufficio competente;
6. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
2021	2021	€ 2.922,64 oltre iva € 642,98

7. **di fare assumere** alla presente determinazione il valore oltre che dispositivo, anche negoziale a seguito della restituzione della Comunicazione che verrà trasmessa ai sensi dell'art. 191 d.lgs. 267/2000 per l'affidamento di lavori/servizi/forniture di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016, sottoscritta da parte della Ditta affidataria per accettazione di contratto;
8. **di dare atto** che il C.I.G. è il seguente: Z973144E76;
9. **di dare atto che** ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;
10. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
11. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

12. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
549	19.07.2020	3.565,62	u.1.03.01.02.006	820	2021

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
