



Reg. Gen. Det. n. 310 del
08/09/2017

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 109 del 08/09/2017

OGGETTO: **Acquisto su MEPA di arredi scolastici - Impegno di spesa - CIG: Z8E1FD49DE. Ditta MOBILFERRO SRL c.f. 00216580290 con sede in Via Sanzio n. 366, cap. 45027 Trecenta (RO)**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 4 in atti al prot. com.le n. 2496 del 27.02.2017 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento".

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

ATTESO che al presente provvedimento, per quanto attiene alla predetta fornitura, è stato attribuito, quale Codice Identificativo di Gara, CIG, il numero: **Z8E1FD49DE**;

PREMESSO che con nota prot. 6361 del 18.01.2017 acquisita al prot. del Comune n. 7570 del 18.07.2017 il Dirigente dell'Istituto Comprensivo Bova Marina-Condofuri ha richiesto a questo Comune l'acquisto arredi scolastici per il plesso scolastico di Condofuri San Carlo e per il plesso scolastico di Condofuri Marina

RITENUTO di poter evadere la richiesta dell'Istituto solo parzialmente in relazione alla limitata disponibilità finanziaria dell'ente con individuazione dei beni essenziali allo svolgimento dell'attività scolastica per nr. 48 sedie e 8 tavoli mensa;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede, tra l'altro, l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012).

RILEVATO che tale fornitura è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

RICHIAMATO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs. n. 163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 31.07.2013, ed in particolare l'articolo 34, comma 4, il quale prevede che l'esecuzione delle spese in economia per cottimo fiduciario deve essere preceduta dall'acquisizione di almeno cinque preventivi, ridotti ad uno qualora l'importo della spesa non superi € 40.000,00 iva esclusa;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere nell'immediato all'acquisto in quanto le attività scolastiche sono già state avviate e il servizio mensa avrà inizio in data 10.10.2017;

DATO ATTO che la ditta fornitrice, individuata su MEPA è la ditta Mobilferro srl, P. IVA 00216580290, con sede in VIA R.SANZIO 366 - 45027 – TRECENTA (RO) iscritta al Bando ARREDI104 - Categoria (Lotto) ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO che propone la fornitura dei seguenti prodotti al seguente prezzo esclusa IVA:

- Sedia alunno in polipropilene ignifuga ed omologata € 18,48 cadauna x 48 € 887,04 oltre iva;
- Tavolo multiuso/PC/laboratorio € 94,74 cadauno x 8 € 757,92 oltre iva;

RITENUTO, per quanto sopra detto, di procedere all'acquisto sul MEPA attraverso la procedura dell'Ordine diretto di Acquisto (ODA) di sedie e tavoli ad uso scolastico;

VERIFICATA tramite il servizio DURC on line la regolarità contributiva della ditta a fini assistenziali e previdenziali;

DATO ATTO CHE l'affidamento avviene nelle more delle verifiche di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 previste dall'art. 71 del DPR n.445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concorrente in merito al possesso dei prescritti requisiti pertanto, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, il presente affidamento diventerà efficace dopo tale verifica; in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall'affidamento e da tutti i conseguenti benefici;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 si può provvedere ad affidare la fornitura del materiale in premessa;

RITENUTA la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

DATO ATTO altresì che

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) che sarà trasmesso tramite CONSIP alla Ditta Mobilferro;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di arredi scolastici le cui caratteristiche tecniche sono dettagliate nell'ordine diretto di acquisto;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine in parola;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia.

RITENUTA la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

DETERMINA

1. **di affidare** la fornitura di arredi scolastici alla ditta Mobilferro srl, P. IVA 00216580290, con sede in VIA R.SANZIO 366 - 45027 - TRECENTA(RO), individuata tramite MEPA (mercato elettronico Pubblica Amministrazione): secondo la procedura in economia di Ordine di Acquisto diretto per l'importo € 1644,96 oltre IVA 22% € 361,89 per un totale di € 2006,85;
2. **di impegnare** allo scopo ai sensi dell'articolo 183, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, la somma di € 2006,85 di cui
 - a. € 1644,96 quale imponibile a favore della ditta;
 - b. € 361,89 quale IVA 22% a favore dell'erario
3. **di imputare** tale spesa al cap 5640 del bilancio di previsione 2017/2019 imputazione anno 2017, che presenta la necessaria disponibilità;
4. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dr.ssa Stefania Sgambellone

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
1512	11/10/2017	2006,85		5640	2017

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dr.ssa Stefania Sgambellone

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addeito alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
