



Reg. Gen. Det. n. 364 del  
10/12/2021

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

**Determinazione n. 129 del 10/12/2021**

**OGGETTO:**

**Gara con procedura aperta per la fornitura di una piattaforma software completa, basata su di una architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione, migrazione dati esistenti, start up e servizio di assistenza/manutenzione. CIG n. 8949623688 - Aggiudicazione Definitiva ditta HALLEY SUD S.R.L. c.f. 05164000878 con sede in Viale Africa 31 C/O Consorzio Etna Hitech**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*"

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*"

**VISTO** il "*Regolamento di contabilità*", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "*Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni*", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 21.04.2021 è stato stabilito di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa, in sinergia con il Responsabile dell'Area Economica e con il Responsabile dell'Area Tecnica, di attivare le procedure per l'affidamento a ditta specializzata del servizio di riorganizzazione, aggiornamento, armonizzazione dei software applicativi per la gestione di tutti i servizi comunali
- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 101 del 20/10/2021, è stato stabilito:
  - di stabilire che per l'affidamento del servizio di fornitura software applicativo si procederà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss), 60 e 71 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
  - di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
  - di approvare il bando e disciplinare di gara, il capitolato prestazionale e gli altri allegati di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
  - di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi del bilancio comunale;

**DATO ATTO** che

- la gara è stata espletata tramite RDO aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA (previa Abilitazione al Bando/Categoria SERVIZI/Servizi per l'Information & Communication Technology);
- l'avviso ha previsto quale termine ultimo per la presentazione delle istanze le ore 18:00 del 16/11/2021;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 111 del 22/11/2021 con la quale è stata nominata la Commissione di gara;

**PRESO ATTO** dei verbali di gara n. 1 acquisito al prot. n. 15957 del 22/11/2021 e n. 2 acquisito al prot. n. 16203 del 26/11/2021 con il quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione della gara in oggetto a favore del concorrente HALLEY SUD S.R.L. c.f. 05164000878 con sede in Viale Africa 31 C/O Consorzio Etna Hitech - Catania (CT) che ha totalizzato il punteggio complessivo maggiore (punti 64,87), per l'importo complessivo di € 69567,40 oltre IVA.

**VISTA** la classifica della gara come risultante dalla Piattaforma MEPA riportata nello schema sottostante:

	<b>Denominazione concorrente</b>	<b>Punti offerta tecnica</b>	<b>Valore complessivo dell'offerta</b>	<b>Punti offerta economica</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
1	HALLEY SUD S.R.L.	63,67	€ 69567,40	1,20	64,87
2	KIBERNETES SRL	53	€ 62670,00	3,06	56,06
3	DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL	51,67	€ 59940,00	3,80	55,47

**RILEVATO** che si è proceduto alla verifica dei prescritti requisiti di ordine generale autodichiarati in sede di gara dall'operatore economico, tramite richiesta d'ufficio agli Enti competenti;

**DATO ATTO** dell'esito positivo delle verifiche effettuate d'ufficio che hanno consentito di accertare il possesso dei prescritti requisiti di ordine generale autodichiarati in sede di gara dall'operatore economico, come risulta dai certificati acquisiti e conservati agli atti;

**RITENUTA** la competenza di questa Area ad assumere il presente provvedimento ai sensi del T.U.E.L. D.Lgs. N° 267/2000, dello Statuto e dei regolamenti di Contabilità e d'Organizzazione;

### **DETERMINA**

**Di** aggiudicare definitivamente l'appalto per la fornitura di una piattaforma software completa, basata su di una architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione, migrazione dati esistenti, start up e servizio di assistenza/manutenzione. CIG n. 8949623688 – Aggiudicazione Definitiva ditta HALLEY SUD S.R.L. c.f. 05164000878 con sede in Viale Africa 31 C/O Consorzio Etna Hitech, che ha ottenuto un punteggio complessivo di 64,87 punti dati dalla somma dell'offerta tecnica (63,67) e dell'offerta economica (1,20), per l'importo di € 69567,40 oltre iva da versare direttamente all'erario;

**Di** impegnare l'importo di € 69567,40 oltre iva € 15304.83 per un importo complessivo di € 84872.23 a favore della ditta aggiudicataria Halley sud srl facendone imputazione al cap. 1526 del corrente bilancio di previsione piano dei conti U.1.03.02.19.005come segue:

- € 28.290,74 bilancio 2022
- € 28.290,74 bilancio 2023
- € 28.290,44 bilancio 2024

**Di** accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

**Di** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**Di** dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**di** rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;

**di** dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**di** dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Dott.ssa Marianna Spataro**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata,*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Dott.ssa Marianna Spataro**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(addetto alla pubblicazione per la propria area)  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---